



কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া সরকারি কলেজ, কুমিল্লা

ফোনঃ ৮৮-০৮১-৬৫১৮৮ (ডিগ্রি শাখা); ৬৫২৪৫ (উচ্চমাধ্যমিক শাখা);
ফ্যাক্সঃ ৮৮-০৮১-৭১১৬১; ই-মেইল : principal@cvgc.edu.bd ওয়েব সাইট : www.cvgc.edu.bd
Facebook Page: https://www.facebook.com/cvgc.edu.bd1

তারিখ: ২৮/০৪/২০২২ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

২০১২-১৩ শিক্ষাবর্ষের ২০১৯ সালের অনার্স ১মবর্ষ (বিশেষ) পরীক্ষার ফরমপূরণ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিম্নে প্রদান করা হলো:
“সঠিক নিয়মে মাস্ক পরি, স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিত করি।”

- (১) ফরম পূরণের তারিখ : স্ব-স্ব বিভাগ নির্ধারণ করবে।
- (২) ফরম পূরণের যাবতীয় তথ্যাদি কলেজ অফিসে জমার শেষ সময় : ০৫/০৬/২০২২ খ্রি.
- (৩) ফরম পূরণের ফি :

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ফি		কলেজ ফি	
বিবরণ	টাকা	বিবরণ	টাকা
তত্ত্বীয় প্রতি পূর্ণ কোর্স	২৫০/-	কেন্দ্র ফি তত্ত্বীয়	৪৫০/-
তত্ত্বীয় প্রতি অর্ধ কোর্স	২০০/-	সোনালী সেবা	৫/-
বিশেষ অন্তর্ভুক্তি ফি: সকল পরীক্ষার্থীর জন্য	৩০০/-		

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট হতে ডাউনলোডকৃত পরীক্ষার ফরমে উল্লিখিত ফি এর সহিত ৪৫৫/- (চারশত পঞ্চাশ) টাকা যোগ করে ফি নির্ধারণ করতে হবে।

শিক্ষার্থীগণ আবেদন পত্রের সাথে যে সকল কাগজপত্র জমা দিবে:

১. জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইট হতে ডাউনলোডকৃত আবেদন ফরম।
২. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি।
৩. ফরম পূরণ ফি জমার রশিদের কলেজ অংশ।

বিঃদ্রঃ উপর্যুক্ত বিবরণ মোতাবেক স্ব-স্ব বিভাগ ফরম পূরণের ফি নির্ধারণ পূর্বক বিভাগীয় নোটিশের কপি কলেজ অফিসে জমা দিয়ে রসিদ সংগ্রহ করবে।

শিক্ষার্থীগণ স্ব-স্ব বিভাগ হতে ফি জমা রসিদ (সঞ্চয়ী হিসাব নং-০৩৫৮১০১০৯৭৯০১ কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া কলেজ শাখা, কেন্দ্রীয় তহবিল-৩) সংগ্রহ করে পূর্বলী ব্যাংক ভিক্টোরিয়া কলেজ শাখা / প্রধান শাখায় পরীক্ষার ফি পরিশোধ করবে। স্ব-স্ব বিভাগ শিক্ষার্থী কর্তৃক ব্যাংক জমা রশিদের কলেজ অংশ সাথে আবেদন ফরমের পত্র সংখ্যা যাচাই-বাচাই পূর্বক ডাটা এন্ট্রি করবেন। ফি জমার রশিদ ও ডাটা এন্ট্রির বিবরণী পত্র সংখ্যা অনুযায়ী তালিকা করে ফরওয়ার্ডিংয়ের মাধ্যমে ০১ কপি কলেজের হিসাব শাখায় এবং ভর্তি শাখায় ০২ কপি ডাটা এন্ট্রির বিবরণী জমা প্রদান করবেন।

অন্যান্য তথ্যাদি জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের বিজ্ঞপ্তি হতে জানা যাবে।

Ashraf
28.4.22

প্রফেসর ড. আবু জাফর খান

আইডি নং- ০০০০৩৯১৪

অধ্যক্ষ

কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া সরকারি কলেজ

কুমিল্লা

কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া সরকারি কলেজ
কুমিল্লা।

28/4/22

বিতরণ:

- ০১। উপাধ্যক্ষ, কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া সরকারি কলেজ, কুমিল্লা
- ০২। সকল বিভাগীয় প্রধান, কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া সরকারি কলেজ, কুমিল্লা
- ০৩। সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া সরকারি কলেজ, কুমিল্লা
- ০৪। পূর্বলী ব্যাংক প্রধান শাখা/ভিক্টোরিয়া কলেজ শাখা
- ০৫। স্টোর কিপার, কুমিল্লা ভিক্টোরিয়া সরকারি কলেজ, কুমিল্লা
- ০৬। অফিস কপি